

Laporan Sistem Informasi Personel Navigasi Penerbangan	Last Update: November 2021
Direktorat Navigasi Penerbangan	Filename: ba7f5f647fe433029231f87942d5e19025d03749b5c312ff0

6.1 User Manual Sertifikasi 143

Berikut ini adalah User Manual untuk halaman Administrator.

Laporan Sistem Informasi Personel Navigasi Penerbangan	Last Update: November 2021
Direktorat Navigasi Penerbangan	Filename: ba7f5f647fe433029231f87942d5e19025d03749b5c312ff0

User Manual

Penyelenggara Pendidikan dan Pelatihan di Bidang Lalu Lintas

Penerbangan

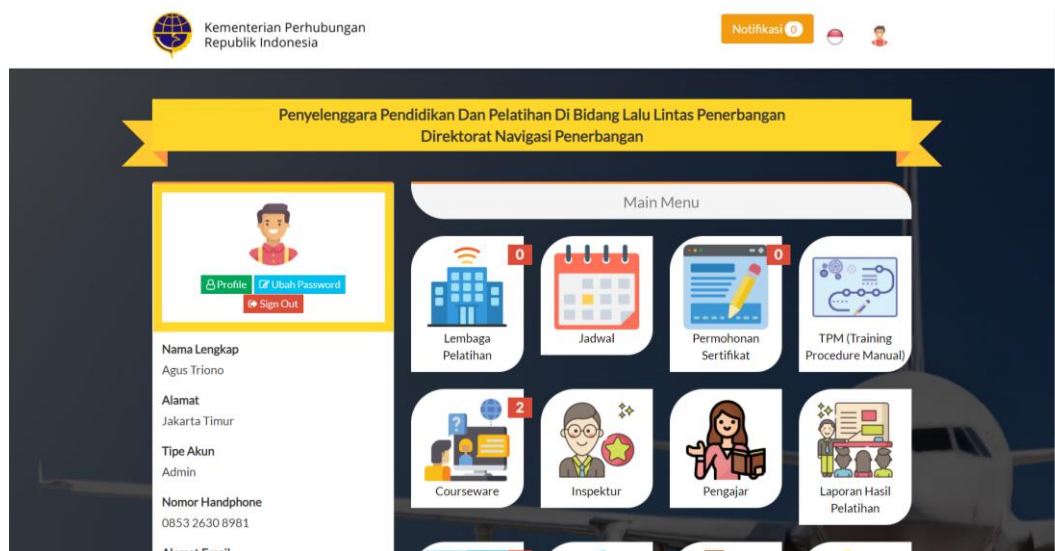
sebagai Administrator

Berikut ini adalah User Manual untuk halaman Administrator Inspector Training System (ITS) Direktorat Navigasi Penerbangan.

Laporan Sistem Informasi Personel Navigasi Penerbangan	Last Update: November 2021
Direktorat Navigasi Penerbangan	Filename: ba7f5f647fe433029231f87942d5e19025d03749b5c312ff0

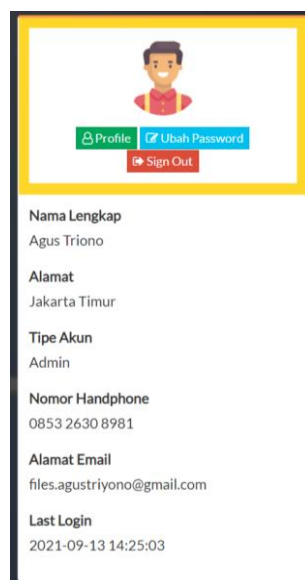
Dashboard

Halaman Dashboard menampilkan Profil pengguna yang masuk dan daftar modul yang tersedia di aplikasi Sertifikasi 143.



Profile

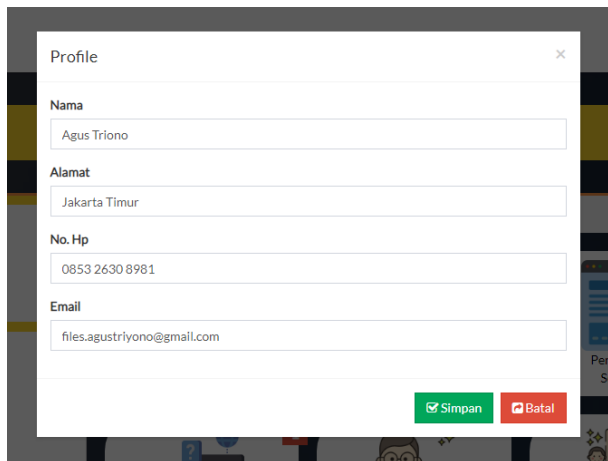
Profile menampilkan detail profil dari pengguna yang masuk ke dalam system.



Ubah Profile

Untuk mengubah profil, klik tombol Profile. Maka pengguna akan diarahkan untuk mengubah detail profil yang dibutuhkan. Setelah itu klik Simpan.

Laporan Sistem Informasi Personel Navigasi Penerbangan	Last Update: November 2021
Direktorat Navigasi Penerbangan	Filename: ba7f5f647fe433029231f87942d5e19025d03749b5c312ff0



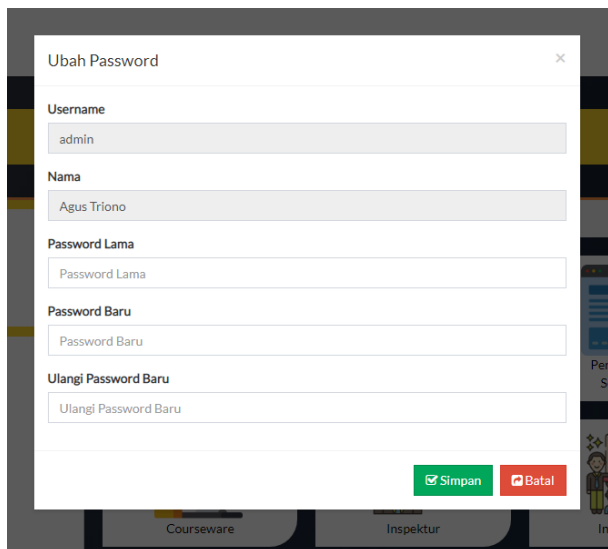
Formulir yang dapat diisi:

- Nama Pengguna
- Alamat
- No. Hp
- Email

Setelah mengisi formulir, klik tombol Simpan.

Ubah Password

Untuk mengubah password, klik tombol password. Maka pengguna diarahkan untuk mengisi password lamanya, lalu masukkan password baru yang diinginkan. Setelah itu klik Simpan.



Formulir yang harus diisi:

- Password Lama
- Password Baru
- Ulangi Password Baru

Setelah mengisi formulir, klik tombol Simpan.

Sign Out

Untuk keluar dari system aplikasi Sertifikasi 143. Klik tombol Sign Out.

Main Menu

Main Menu merupakan halaman yang menampilkan modul-modul yang tersedia di dalam aplikasi Sertifikasi 143.

Laporan Sistem Informasi Personel Navigasi Penerbangan	Last Update: November 2021
Direktorat Navigasi Penerbangan	Filename: ba7f5f647fe433029231f87942d5e19025d03749b5c312ff0



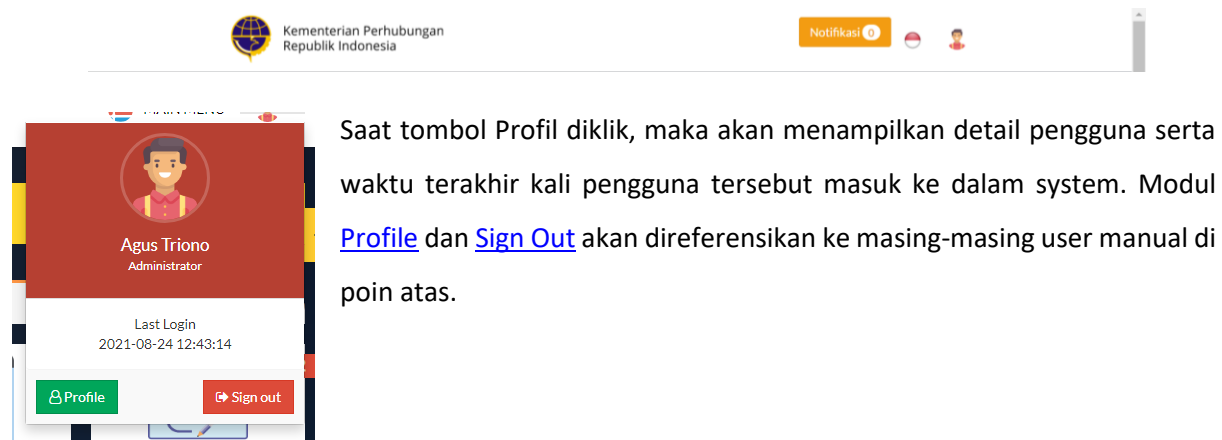
Berikut ini adalah daftar modul yang ada di dalam system sertifikasi 143:

- [Lembaga Pelatihan](#)
- [Jadwal](#)
 - [Jadwal OJT](#)
 - [Jadwal Pelatihan](#)
- [Permohonan Sertifikat](#)
 - [Permohonan Pengajuan](#)
 - [Permohonan Perubahan](#)
- [TPM \(Training Procedure Manual\)](#)
- [Courseware](#)
- [Inspektur](#)
 - [Inspektur](#)
 - [Penugasan Inspektur](#)
- [Pengajar](#)
- [+Laporan Hasil Pelatihan](#)
- [Sertifikat](#)
- [+Monitoring Progress](#)
- [Laporan](#)
- [+Master Data](#)

Laporan Sistem Informasi Personel Navigasi Penerbangan	Last Update: November 2021
Direktorat Navigasi Penerbangan	Filename: ba7f5f647fe433029231f87942d5e19025d03749b5c312ff0

Top Bar

Top Bar menampilkan judul aplikasi, dropdown Notifikasi, dan dropdown Mini Profil.

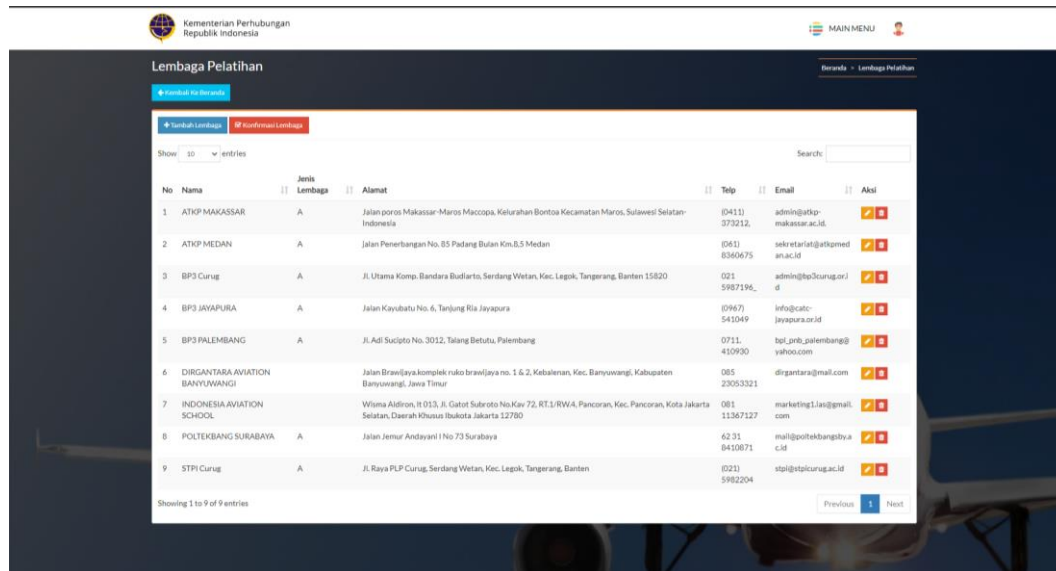


Saat tombol Profil diklik, maka akan menampilkan detail pengguna serta waktu terakhir kali pengguna tersebut masuk ke dalam system. Modul [Profile](#) dan [Sign Out](#) akan direferensikan ke masing-masing user manual di poin atas.

Laporan Sistem Informasi Personel Navigasi Penerbangan	Last Update: November 2021
Direktorat Navigasi Penerbangan	Filename: ba7f5f647fe433029231f87942d5e19025d03749b5c312ff0

Lembaga Pelatihan

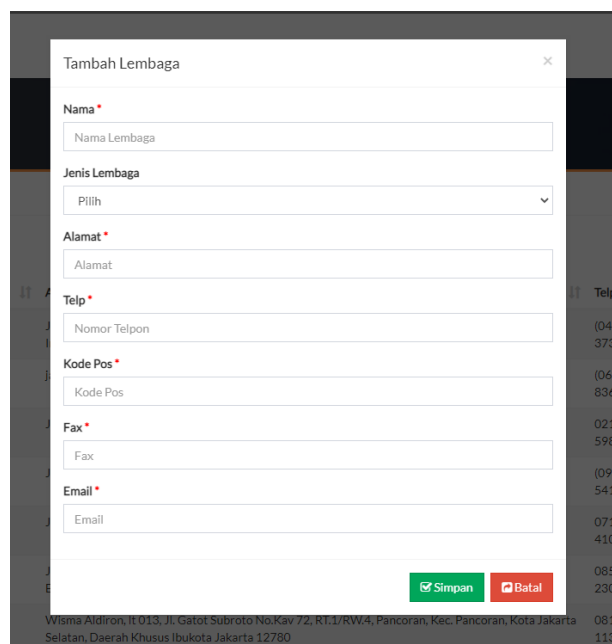
Lembaga Pelatihan memperlihatkan daftar Lembaga yang terdaftar di dalam system. Administrator dapat menambah, konfirmasi pendaftaran, ubah, dan hapus Lembaga yang dipilih dengan mengklik masing-masing tombol aksi.



No	Nama	Jenis Lembaga	Alamat	Telp	Email	Aksi
1	ATKP MAKASSAR	A	Jalan poros Makassar-Maros Maccopa, Kelurahan Bonto Kecamatan Maros, Sulawesi Selatan-Indonesia	(0411) 373212,	admin@atkp-makassar.ac.id,	[Add] [Edit] [Delete]
2	ATKP MEDAN	A	Jalan Penerbangan No. 85 Padang Bulan Km.8,5 Medan	(061) 8340675	sekratarat@atkpmedan.ac.id	[Add] [Edit] [Delete]
3	BP3 Curug	A	Jl. Utama Komp. Bandara Budiarto, Serdang Wetan, Kec. Legok, Tangerang, Banten 15820	021 5987196,	admin@bp3curug.or.id	[Add] [Edit] [Delete]
4	BP3 JAYAPURA	A	Jalan Kayibatu No. 6, Tanjung Ria Jayapura	(0967) 541049	info@catp-jayapura.or.id	[Add] [Edit] [Delete]
5	BP3 PALEMBANG	A	Jl. Adi Sucipto No. 3012, Talang Betutu, Palembang	0711 410930	bp3_pnb.palembang@yahoo.com	[Add] [Edit] [Delete]
6	DIRGANTARA AVIATION BANYUWANGI		Jalan Brawijaya Komplek ruko brawijaya no. 1 & 2, Kobalengan, Kec. Banyuwangi, Kabupaten Banyuwangi, Jawa Timur	085 23053321	dirgantara@gmail.com	[Add] [Edit] [Delete]
7	INDONESIA AVIATION SCHOOL		Wisma Aldiron, Rt 013, R. Gatot Subroto No.Kav 72, RT.1/RW.4, Pancoran, Kec. Pancoran, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12780	081 11367127	marketing1.as@gmail.com	[Add] [Edit] [Delete]
8	POLTEKBANG SURABAYA	A	Jalan Jemur Andayani I No 73 Surabaya	62 31 8410871	mail@poltekbangsbya.ac.id	[Add] [Edit] [Delete]
9	STPI Curug	A	Jl. Raya PLP Curug, Serdang Wetan, Kec. Legok, Tangerang, Banten	(021) 5982204	stpi@stpicurug.ac.id	[Add] [Edit] [Delete]

Tambah Lembaga

Untuk menambah Lembaga ke dalam system, klik tombol Tambah Lembaga.



Tambah Lembaga

Nama *

Jenis Lembaga

Pilih

Alamat *

Telp *

Kode Pos *

Fax *

Email *

Simpan

Batal

Formulir yang perlu diisi adalah:

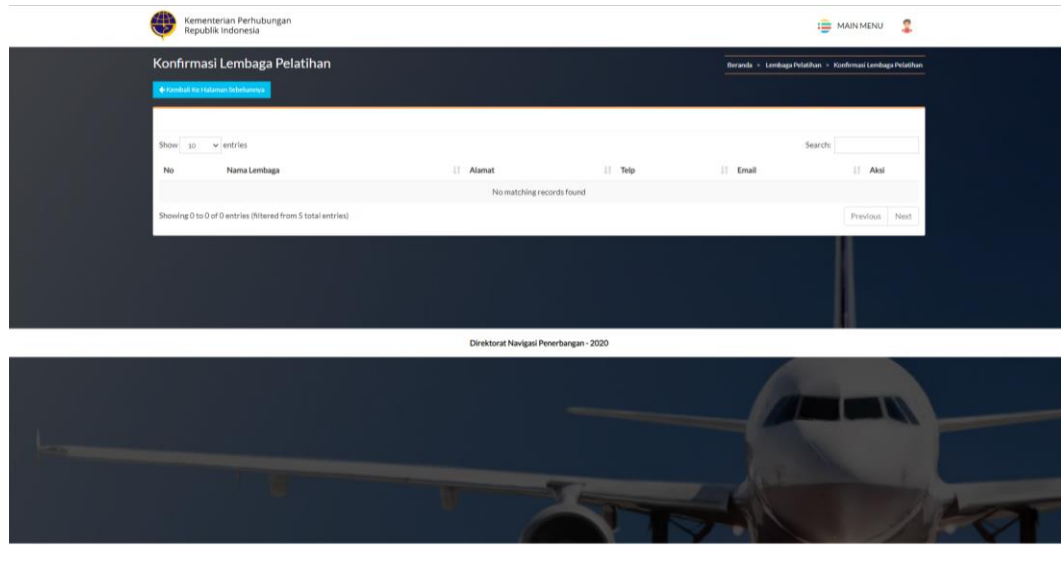
- Nama Lembaga
- Jenis Lembaga
- Alamat
- Telp
- Kode Pos
- Fax
- Email

Setelah mengisi formulir, klik Simpan.

Laporan Sistem Informasi Personel Navigasi Penerbangan	Last Update: November 2021
Direktorat Navigasi Penerbangan	Filename: ba7f5f647fe433029231f87942d5e19025d03749b5c312ff0

Konfirmasi Lembaga

Setiap Lembaga yang sudah mendaftarkan diri/didaftarkan, maka perlu dikonfirmasi oleh petugas system sertifikasi 143.



Ubah Lembaga

Untuk mengubah Lembaga yang perlu diubah, klik tombol Ubah.

Formulir yang dapat diubah adalah:

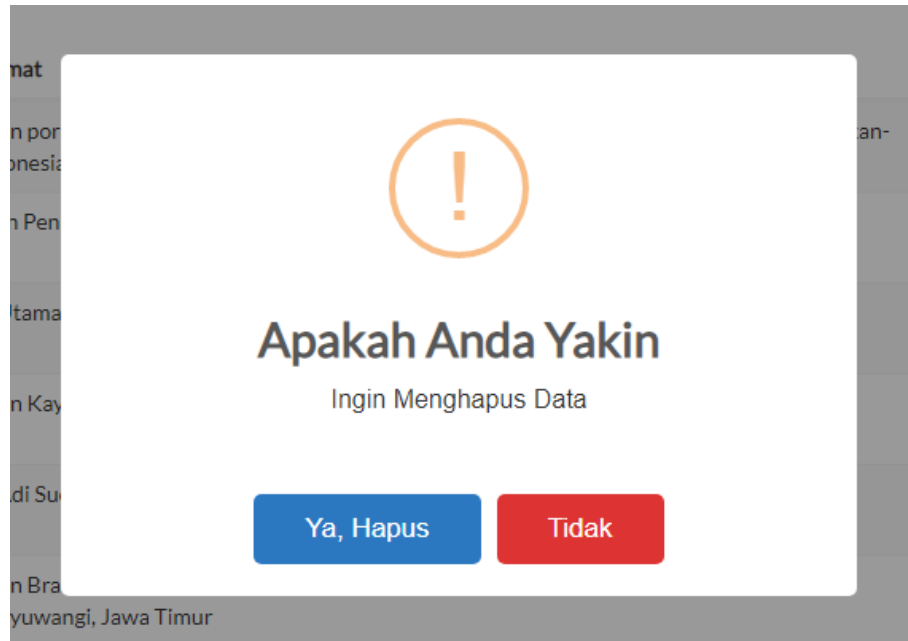
- Nama Lembaga
- Jenis Lembaga
- Alamat
- Telp
- Kode Pos
- Fax
- Email

Setelah mengubah isi formulir, klik Simpan.

Laporan Sistem Informasi Personel Navigasi Penerbangan	Last Update: November 2021
Direktorat Navigasi Penerbangan	Filename: ba7f5f647fe433029231f87942d5e19025d03749b5c312ff0

Hapus Lembaga

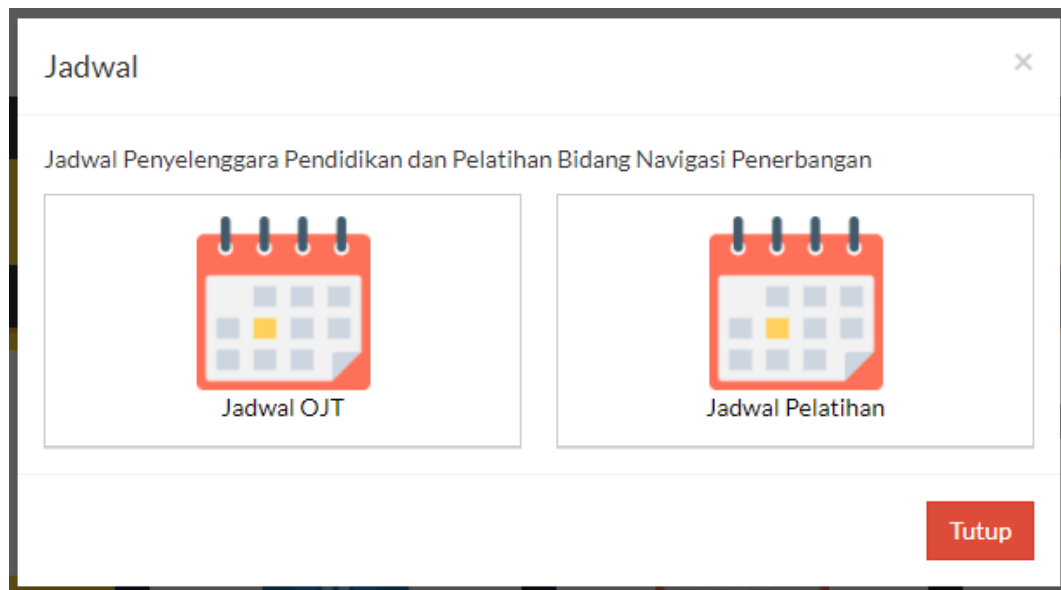
Untuk menghapus Lembaga, klik tombol Hapus, lalu konfirmasi hapus Lembaga dengan mengklik tombol Ya, Hapus.



Laporan Sistem Informasi Personel Navigasi Penerbangan	Last Update: November 2021
Direktorat Navigasi Penerbangan	Filename: ba7f5f647fe433029231f87942d5e19025d03749b5c312ff0

Jadwal

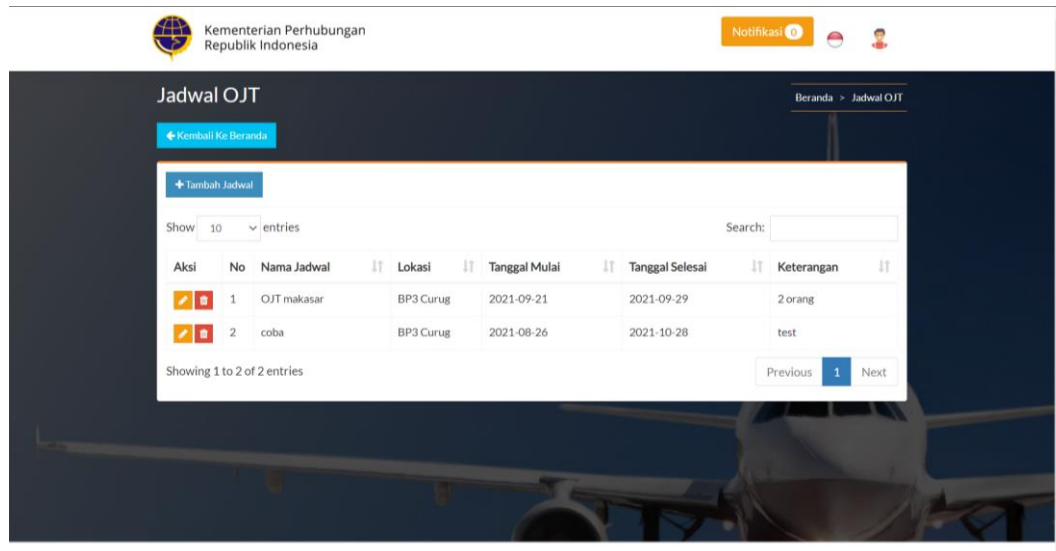
Modul Jadwal memiliki dua sub-modul, yaitu Jadwal Sertifikasi dan Jadwal Pelatihan.



Laporan Sistem Informasi Personel Navigasi Penerbangan	Last Update: November 2021
Direktorat Navigasi Penerbangan	Filename: ba7f5f647fe433029231f87942d5e19025d03749b5c312ff0

Jadwal OJT

Jadwal OJT memperlihatkan daftar jadwal OJT yang terdaftar di dalam system. Administrator dapat menambah, mengubah, dan menghapus jadwal yang dipilih dengan mengklik masing-masing tombol aksi.



Tambah Jadwal

Untuk menambah Jadwal Sertifikasi baru, klik tombol Tambah Jadwal.

Tambah Jadwal Training

Nama Jadwal *

Nama Jadwal

Lokasi *

-- Pilih --

Mulai *

Tanggal Mulai

Selesai *

Tanggal Selesai

Keterangan

Keterangan

Simpan

Batal

Formulir yang perlu diisi adalah:

- Nama Jadwal
- Lokasi
- Tanggal Mulai
- Tanggal Selesai
- Keterangan

Setelah mengisi formulir, klik Simpan.

Laporan Sistem Informasi Personel Navigasi Penerbangan	Last Update: November 2021
Direktorat Navigasi Penerbangan	Filename: ba7f5f647fe433029231f87942d5e19025d03749b5c312ff0

Ubah Jadwal

Untuk mengubah Jadwal Sertifikasi yang perlu diubah, klik tombol Ubah.

Formulir yang dapat diubah adalah:

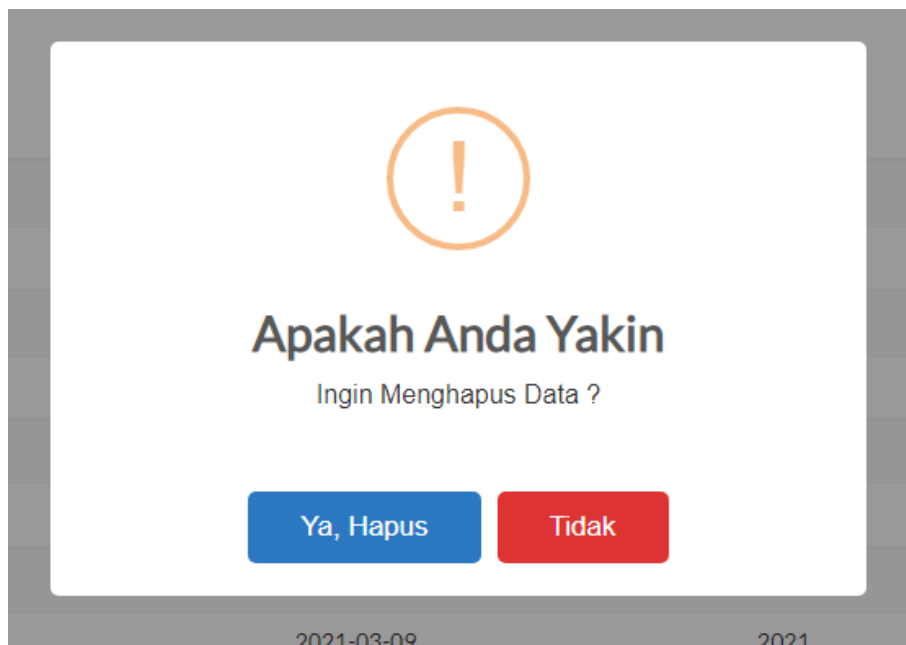
- Lembaga
- Tanggal Mulai
- Tanggal Selesai
- Warna

Fungsi warna di sini adalah warna yang ditampilkan untuk tampilan model kalender jadwal.

Setelah mengubah isi formulir, klik Simpan.

Hapus Jadwal

Untuk menghapus Jadwal Sertifikasi, klik tombol Hapus, lalu konfirmasi hapus jadwal dengan mengklik tombol Ya, Hapus.



Laporan Sistem Informasi Personel Navigasi Penerbangan	Last Update: November 2021
Direktorat Navigasi Penerbangan	Filename: ba7f5f647fe433029231f87942d5e19025d03749b5c312ff0

Inspektur

Tombol Inspektur menampilkan daftar inspektur yang ditugaskan ke jadwal yang dipilih. Untuk membuka daftar inspektur, klik tombol Inspektur.

6.1.1.1.1.1 Tambah Inspektur

Untuk menambah inspektur ke jadwal yang dipilih, klik tombol Tambahkan Inspektur ke Jadwal.

Formulir yang perlu diisi adalah:

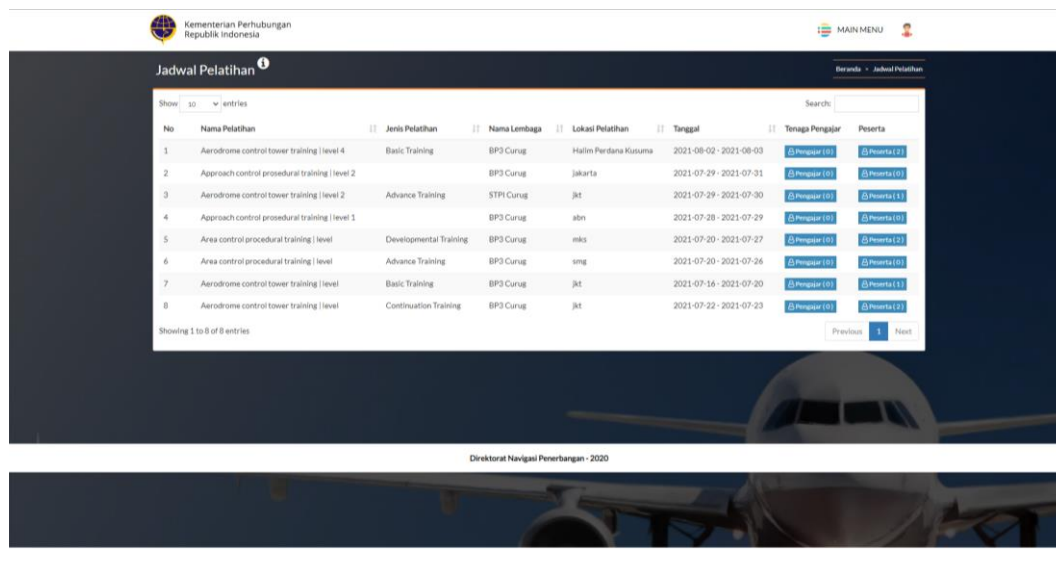
- Nama Inspektur
- Alamat
- Telepon
- Handphone
- Email
- Username
- Password
- Ulangi Password
- Status

Setelah mengisi formulir, klik Simpan.

Laporan Sistem Informasi Personel Navigasi Penerbangan	Last Update: November 2021
Direktorat Navigasi Penerbangan	Filename: ba7f5f647fe433029231f87942d5e19025d03749b5c312ff0

Jadwal Pelatihan

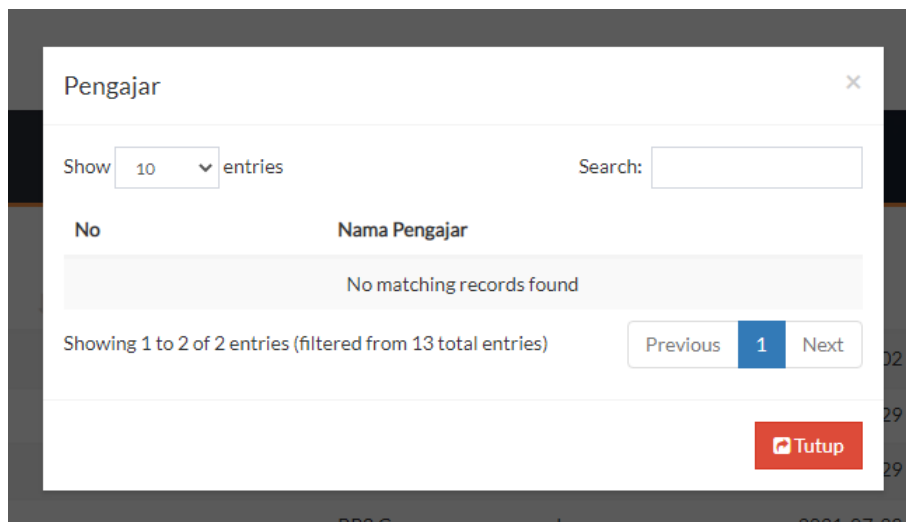
Jadwal Pelatihan menampilkan daftar jadwal pelatihan yang sudah ada di dalam sistem Sertifikasi 143. Administrator dapat melihat daftar pengajar dan daftar peserta dengan mengklik tombol masing-masing aksi.



No	Nama Pelatihan	Jenis Pelatihan	Nama Lembaga	Lokasi Pelatihan	Tanggal	Tenaga Pengajar	Peserta
1	Aerodrome control tower training level 4	Basic Training	BPS Curug	Halim Perdana Kusuma	2021-06-02 - 2021-06-03	Pengajar (1)	Peserta (12)
2	Approach control procedural training level 2		BPS Curug	Jakarta	2021-07-29 - 2021-07-31	Pengajar (1)	Peserta (10)
3	Aerodrome control tower training level 2	Advance Training	STPI Curug	Jkt	2021-07-29 - 2021-07-30	Pengajar (1)	Peserta (11)
4	Approach control procedural training level 1		BPS Curug	slm	2021-07-28 - 2021-07-29	Pengajar (1)	Peserta (10)
5	Area control procedural training level	Developmental Training	BPS Curug	mks	2021-07-20 - 2021-07-27	Pengajar (1)	Peserta (12)
6	Area control procedural training level	Advance Training	BPS Curug	smg	2021-07-20 - 2021-07-26	Pengajar (1)	Peserta (10)
7	Aerodrome control tower training level	Basic Training	BPS Curug	Jkt	2021-07-16 - 2021-07-20	Pengajar (1)	Peserta (11)
8	Aerodrome control tower training level	Continuation Training	BPS Curug	Jkt	2021-07-22 - 2021-07-23	Pengajar (1)	Peserta (12)

Pengajar

Tombol Pengajar menampilkan daftar pengajar yang ditugaskan ke jadwal yang dipilih. Untuk membuka daftar pengajar, klik tombol Pengajar.



No	Nama Pengajar
No matching records found	

Peserta

Tombol Peserta menampilkan daftar peserta yang telah mendaftar ke jadwal yang dipilih. Untuk membuka daftar peserta, klik tombol Peserta.

Laporan Sistem Informasi Personel Navigasi Penerbangan	Last Update: November 2021
Direktorat Navigasi Penerbangan	Filename: ba7f5f647fe433029231f87942d5e19025d03749b5c312ff0

List Peserta

Show 10 entries

Search:

No	Nama Peserta
1	
2	Susi

Showing 1 to 2 of 2 entries (filtered from 13 total entries)

Previous

1

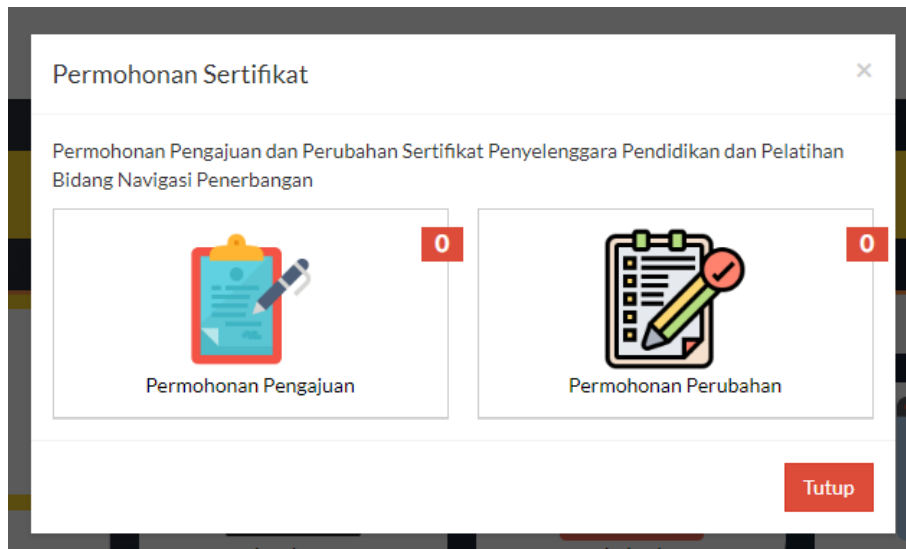
Next

Tutup

Laporan Sistem Informasi Personel Navigasi Penerbangan	Last Update: November 2021
Direktorat Navigasi Penerbangan	Filename: ba7f5f647fe433029231f87942d5e19025d03749b5c312ff0

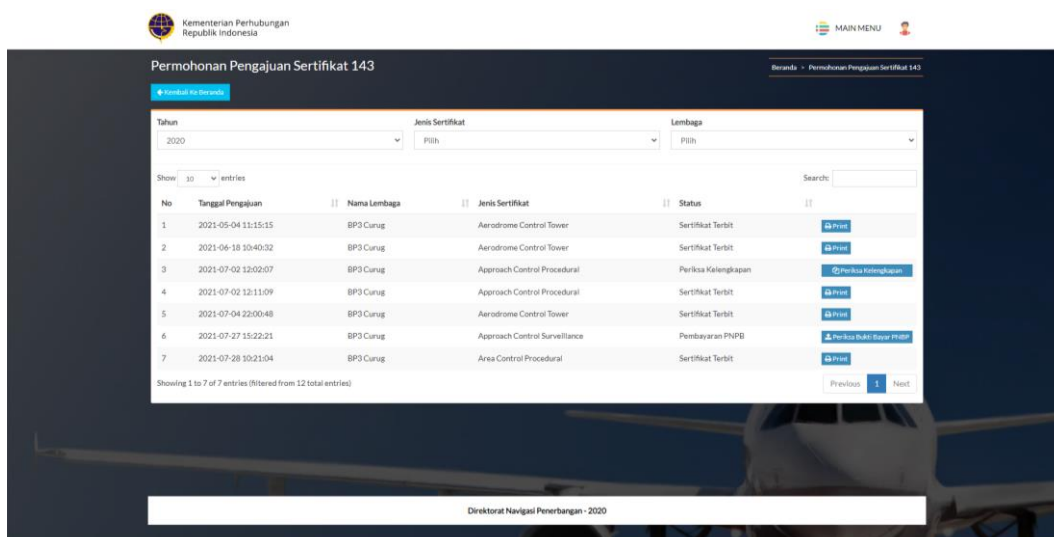
Permohonan Sertifikasi

Modul Permohonan Sertifikasi memiliki dua sub-modul, yaitu Permohonan Pengajuan dan Permohonan Perubahan.



Permohonan Pengajuan

Permohonan Pengajuan memperlihatkan daftar permohonan pengajuan yang terdaftar di dalam system. Administrator dapat melihat bukti bayar dan kelengkapan persyaratan sertifikat dari Lembaga yang dipilih dengan mengklik masing-masing tombol aksi.



Laporan Sistem Informasi Personel Navigasi Penerbangan	Last Update: November 2021
Direktorat Navigasi Penerbangan	Filename: ba7f5f647fe433029231f87942d5e19025d03749b5c312ff0

Periksa Bukti Bayar PNB

Aksi ini memperlihatkan bukti Lembaga yang telah membayar PNB dan mengunggah bukti bayarnya ke dalam sistem. Untuk melihat dokumen bukti pembayaran PNB, klik nama file yang terdapat di baris Bukti Bayar.

Pemeriksaan Bukti Pembayaran	
Tanggal Pengajuan	2021-07-27 15:22:21
Nama Lembaga	BP3 Curug
Bukti Bayar	Bukti_Bayar-60ffc34d3d752
Catatan	
Konfirmasi Tolak Tutup	

Setelah administrator memeriksa keaslian bukti bayar yang dilakukan, klik tombol Konfirmasi. Jika terdapat kesalahan dalam keaslian bukti bayar dengan data aktual, klik tombol Tolak.

Periksa Kelengkapan Persyaratan Sertifikasi

Aksi ini memperlihatkan bukti Lembaga yang telah mengunggah persyaratan sertifikasi 143 ke dalam sistem. Untuk melihat setiap dokumen yang diunggah, klik nama file yang terdapat di masing-masing baris yang perlu diperiksa, atau mengklik tombol Download untuk mengunduh seluruh dokumen.

Pemeriksaan Kelengkapan Persyaratan Sertifikasi 143	
Tanggal Pengajuan	2021-07-02 12:02:07
Nama Lembaga	BP3 Curug
Surat Permohonan	SP-60de9dcfaab46.pdf
Formulir Pengajuan Permohonan	FPP-60de9dd06b163.pdf
NPWP (Nomor Pokok Wajib Pajak)	NPWP-60de9dd06d3cc.pdf
Struktur Organisasi	SO-60de9dd06f6c6.pdf
TPM (Training Procedure Manual)	TPM-60de9dd071916.pdf
Download Semua Dokumen	Download
Lengkap Tidak Lengkap Tutup	

Setelah administrator memeriksa keaslian dokumen yang telah diunggah, klik tombol Lengkap. Jika terdapat kekurangan dokumen yang diunggah yang ditandai dengan nama file yang tidak bisa diklik, klik tombol Tidak Lengkap.

Laporan Sistem Informasi Personel Navigasi Penerbangan	Last Update: November 2021
Direktorat Navigasi Penerbangan	Filename: ba7f5f647fe433029231f87942d5e19025d03749b5c312ff0

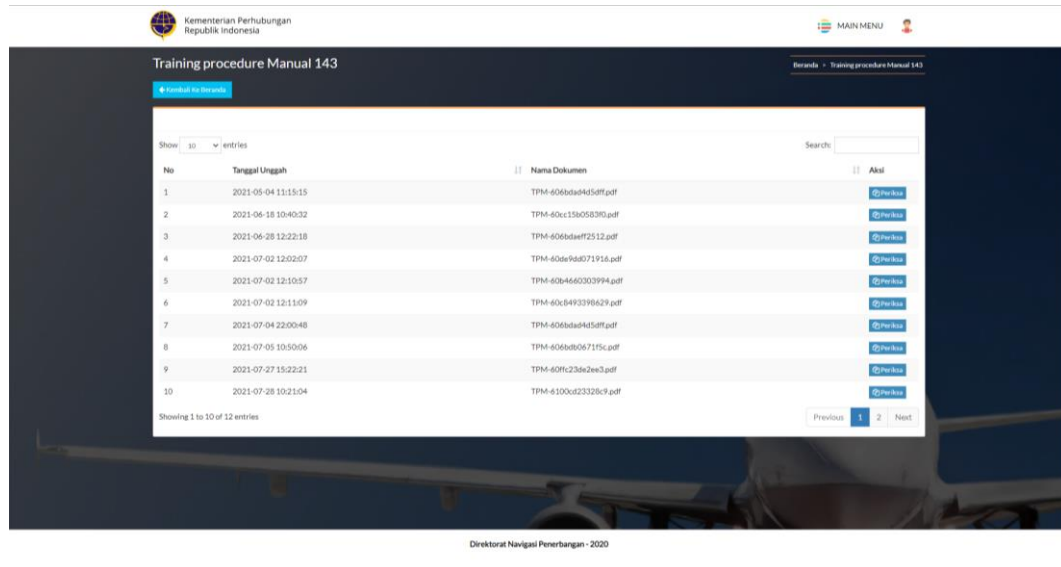
Permohonan Perubahan



Laporan Sistem Informasi Personel Navigasi Penerbangan	Last Update: November 2021
Direktorat Navigasi Penerbangan	Filename: ba7f5f647fe433029231f87942d5e19025d03749b5c312ff0

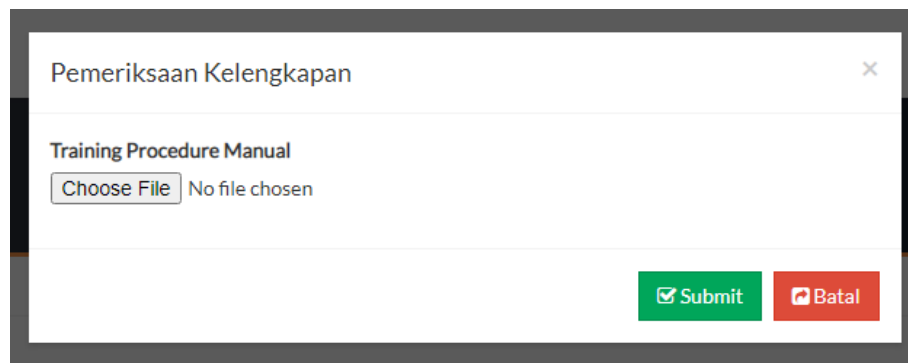
TPM (Training Procedure Manual)

Modul Training Procedure Manual menampilkan daftar dokumen yang diunggah oleh Lembaga untuk manual dalam prosedur pelatihan.



Submit

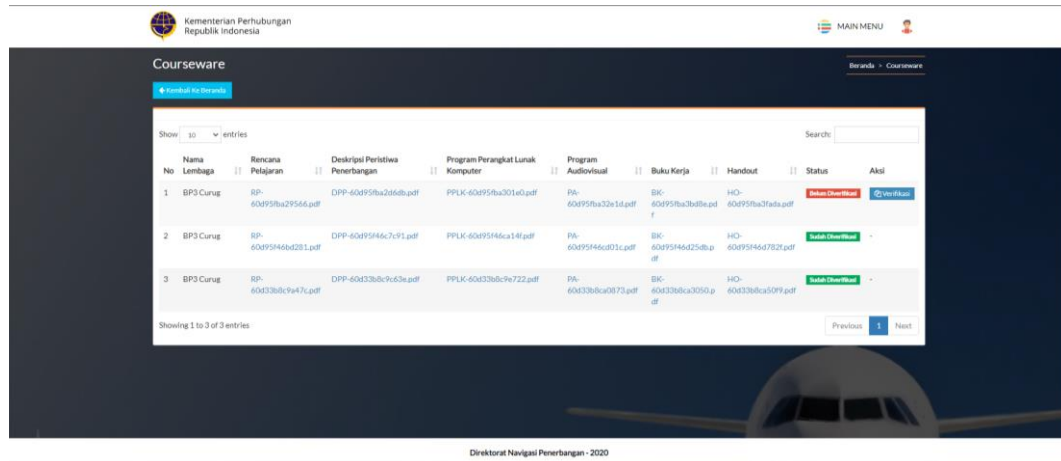
Untuk mengunggah TPM, klik choose file lalu klik tombol Submit.



Laporan Sistem Informasi Personel Navigasi Penerbangan	Last Update: November 2021
Direktorat Navigasi Penerbangan	Filename: ba7f5f647fe433029231f87942d5e19025d03749b5c312ff0

Courseware

Courseware menampilkan daftar dokumen yang digunakan sebagai kisi-kisi pelatihan yang terdaftar oleh Lembaga. Dokumen ini diunggah oleh Lembaga dan perlu diverifikasi oleh administrator.



Verifikasi Courseware

Untuk memverifikasi Courseware, klik tombol Verifikasi di data yang belum diverifikasi.

Administrator perlu memeriksa bagian-bagian berikut:

- Rencana Pelajaran
- Deskripsi Peristiwa Penerbangan
- Program Perangkat Lunak Komputer
- Program Audiovisual
- Buku Kerja
- Handout

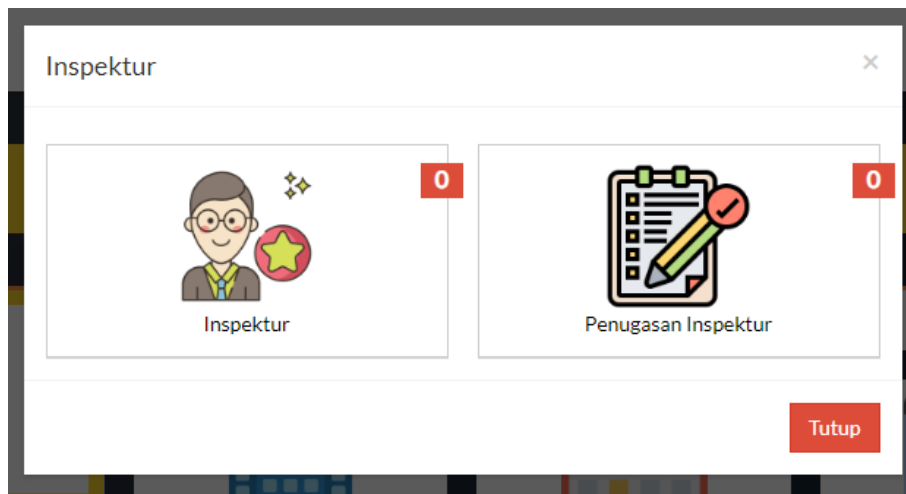
Lalu di formulir ini terdapat referensi regulasi, kelengkapan buku, dan catatan yang digunakan untuk menilai apakah courseware yang dipilih dapat diverifikasi atau tidak. Administrator perlu memeriksa di setiap dokumen yang diunggah sudah memenuhi setiap referensi regulasi atau tidak dengan penilaian yang diisi di bagian Catatan. Jika sudah memenuhi salah satu referensi, klik Save.

Setelah semua referensi regulasi telah diisi catatannya, klik tombol Submit di paling bawah formulir.

Laporan Sistem Informasi Personel Navigasi Penerbangan	Last Update: November 2021
Direktorat Navigasi Penerbangan	Filename: ba7f5f647fe433029231f87942d5e19025d03749b5c312ff0

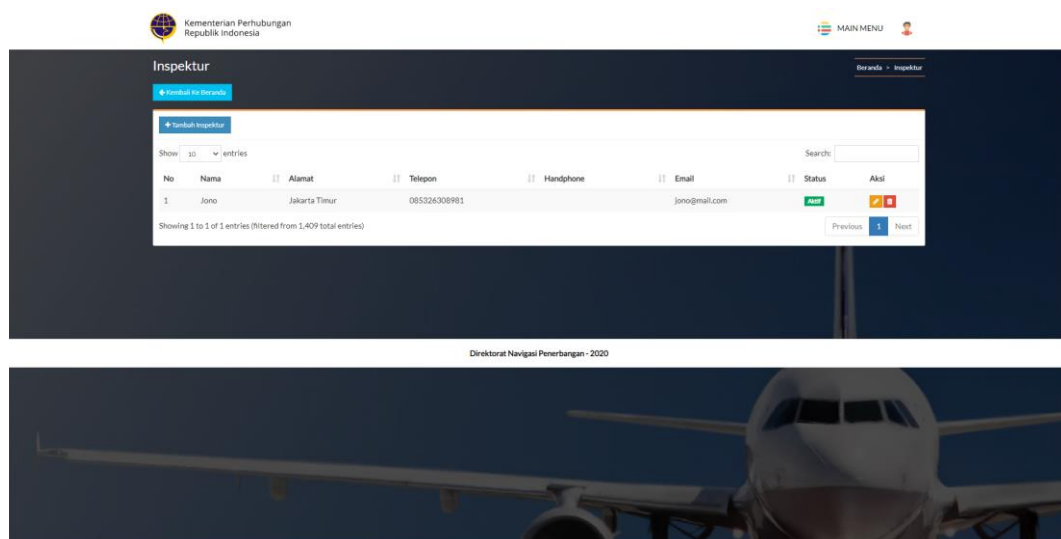
Inspektur

Modul Inspektur memiliki dua sub-modul, yaitu Daftar Inspektur dan Penugasan Inspektur.



Daftar Inspektur

Daftar Inspektur memperlihatkan daftar inspektur yang terdaftar di dalam system. Administrator dapat menambah, mengubah, dan menghapus inspektur yang dipilih dengan mengklik masing-masing tombol aksi.



Laporan Sistem Informasi Personel Navigasi Penerbangan	Last Update: November 2021
Direktorat Navigasi Penerbangan	Filename: ba7f5f647fe433029231f87942d5e19025d03749b5c312ff0

Tambah Inspektur

Untuk menambah inspektur ke dalam system, klik tombol Tambah Inspektur.

Formulir yang perlu diisi adalah:

- Nama Inspektur
- Alamat
- Telepon
- Handphone
- Email
- Username
- Password
- Ulangi Password
- Status

Setelah mengisi formulir, klik Simpan.

Ubah Inspektur

Untuk mengubah Inspektur yang perlu diubah, klik tombol Ubah.

Formulir dapat diubah adalah:

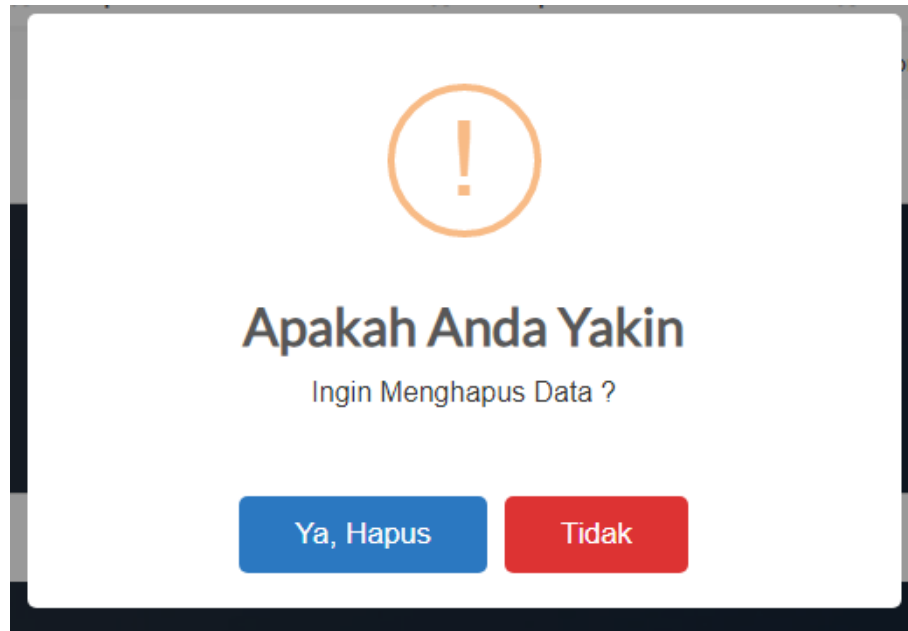
- Nama Inspektur
- Alamat
- Telepon
- Handphone
- Email
- Username
- Password
- Ulangi Password
- Status

Setelah mengisi formulir, klik Simpan.

Laporan Sistem Informasi Personel Navigasi Penerbangan	Last Update: November 2021
Direktorat Navigasi Penerbangan	Filename: ba7f5f647fe433029231f87942d5e19025d03749b5c312ff0

Hapus Inspektur

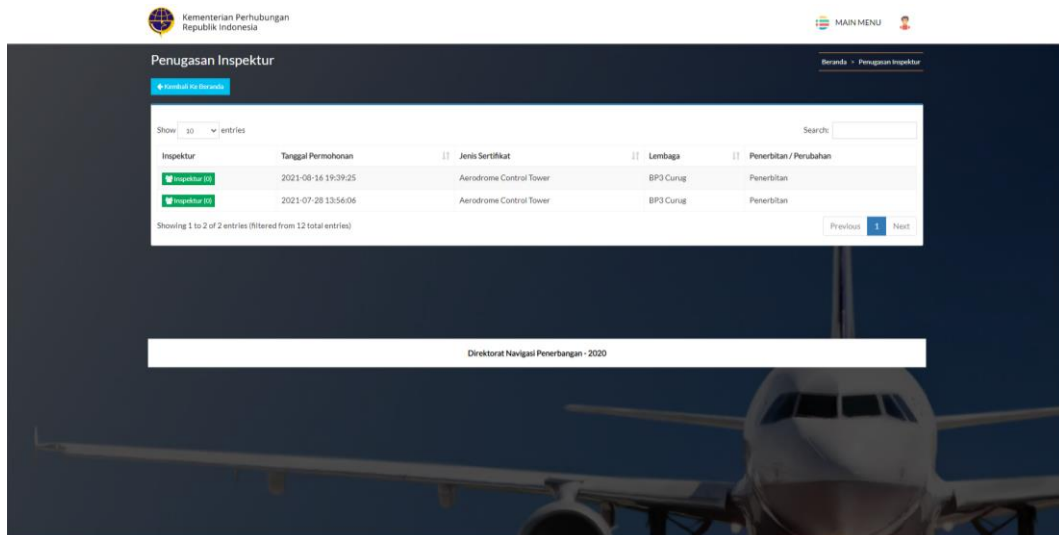
Untuk menghapus Inspektur, klik tombol Hapus, lalu konfirmasi hapus inspektur dengan mengklik tombol Ya, Hapus.



Laporan Sistem Informasi Personel Navigasi Penerbangan	Last Update: November 2021
Direktorat Navigasi Penerbangan	Filename: ba7f5f647fe433029231f87942d5e19025d03749b5c312ff0

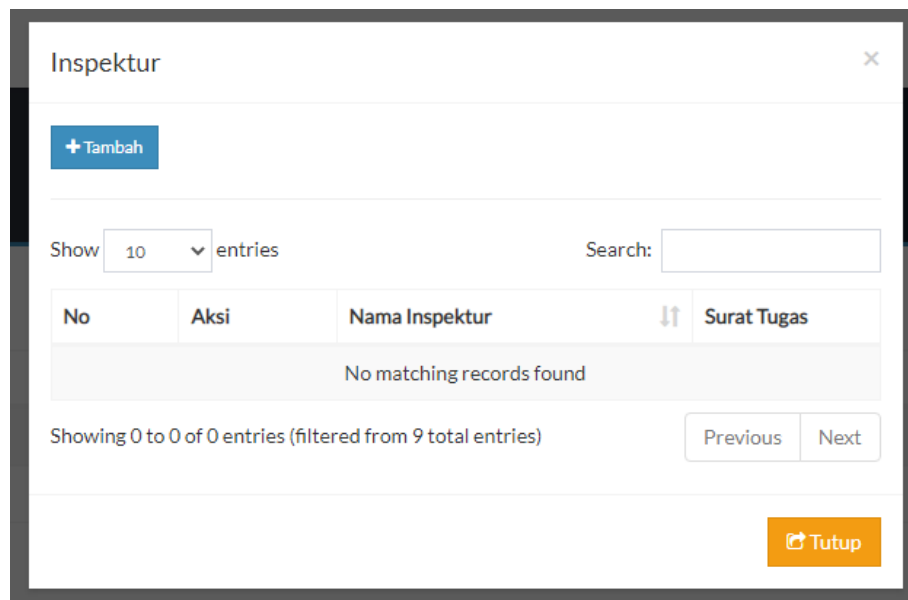
Penugasan Inspektur

Daftar Inspektur memperlihatkan daftar permohonan sertifikat beserta inspektur yang bertugas yang terdaftar di dalam system. Administrator dapat menugaskan inspektur ke permohonan sertifikat yang diinginkan.



Daftarkan Inspektur

Untuk melihat inspektur di permohonan sertifikasi yang sedang berlangsung, klik tombol Inspektur. Maka akan tampil daftar inspektur yang sedang bertugas ke permohonan sertifikasi yang dipilih.



Laporan Sistem Informasi Personel Navigasi Penerbangan	Last Update: November 2021
Direktorat Navigasi Penerbangan	Filename: ba7f5f647fe433029231f87942d5e19025d03749b5c312ff0

Untuk menambah inspektur ke dalamnya, klik tombol Tambah.

Tambah Inspektur [X]

Show 10 entries Search: []

Pilih	Nama Inspektur
☐	Jono

Showing 1 to 1 of 1 entries (filtered from 1,409 total entries) Previous 1 Next

Surat Tugas *
 Choose File No file chosen

Perhatian * File yang di upload harus berformat .pdf

[Simpan] [Batal]

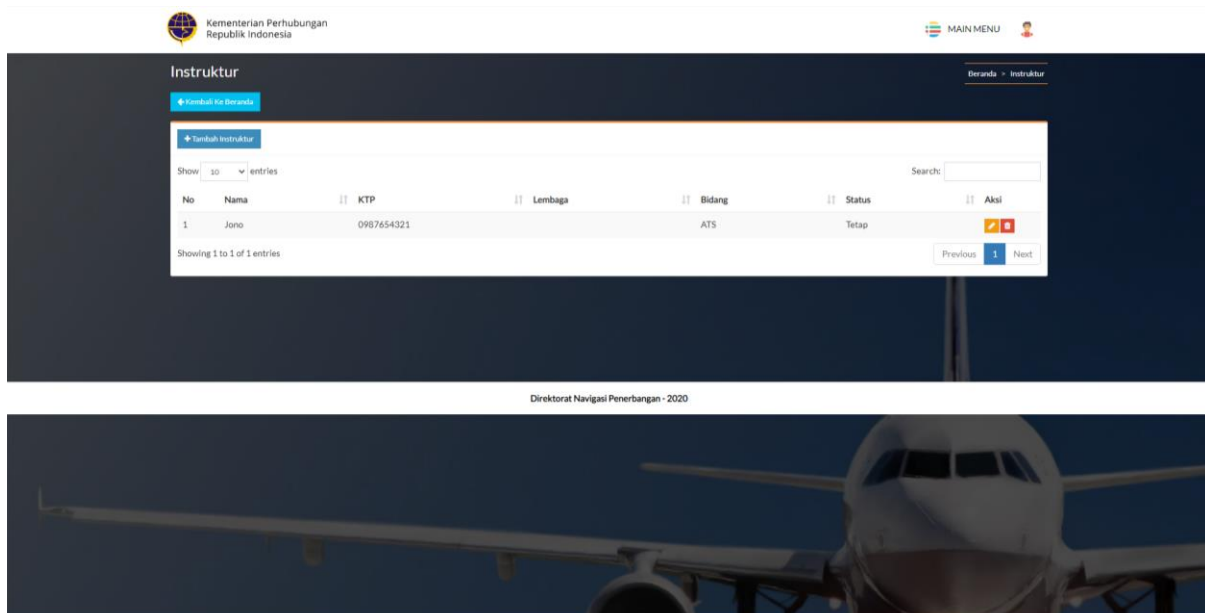
Sistem akan menampilkan daftar inspektur beserta formulir untuk mengunggah surat tugasnya.

Untuk memilih inspektur, klik checkbox di pinggir inspektur yang ingin ditugaskan, lalu unggah surat tugasnya dengan tombol Choose File, lalu klik tombol Simpan.

Laporan Sistem Informasi Personel Navigasi Penerbangan	Last Update: November 2021
Direktorat Navigasi Penerbangan	Filename: ba7f5f647fe433029231f87942d5e19025d03749b5c312ff0

Instruktur

Instruktur memperlihatkan daftar instruktur yang terdaftar di dalam system. Administrator dapat menambah, mengubah, dan menghapus instruktur yang dipilih dengan mengklik masing-masing tombol aksi.



Tambah Instruktur

Untuk menambah instruktur ke dalam system, klik tombol Tambah Instruktur.

Formulir yang perlu diisi adalah:

- Lembaga
- Nama Instruktur
- KTP
- Bidang
- Status

Setelah mengisi formulir, klik tombol Simpan.

Laporan Sistem Informasi Personel Navigasi Penerbangan	Last Update: November 2021
Direktorat Navigasi Penerbangan	Filename: ba7f5f647fe433029231f87942d5e19025d03749b5c312ff0

Ubah Instruktur

Untuk mengubah instruktur yang sudah ada di dalam system, klik tombol Ubah Instruktur.

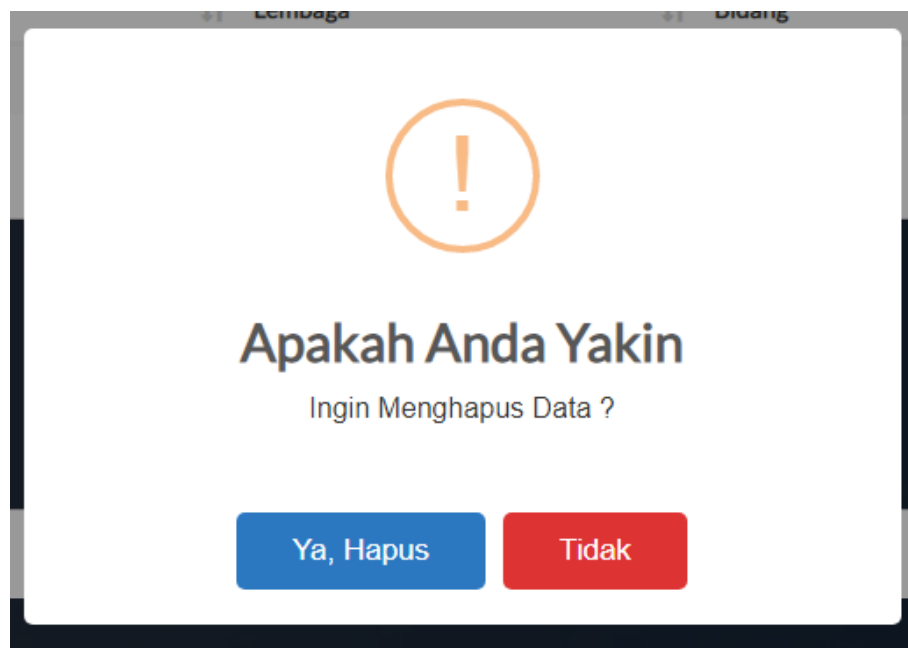
Formulir yang perlu diisi adalah:

- Lembaga
- Nama Instruktur
- KTP
- Bidang
- Status

Setelah mengisi formulir, klik tombol Simpan.

Hapus Instruktur

Untuk menghapus Instruktur, klik tombol Hapus, lalu konfirmasi hapus jadwal dengan mengklik tombol Ya, Hapus.



Laporan Sistem Informasi Personel Navigasi Penerbangan	Last Update: November 2021
Direktorat Navigasi Penerbangan	Filename: ba7f5f647fe433029231f87942d5e19025d03749b5c312ff0

Pengajar

Pengajar memperlihatkan daftar pengajar yang terdaftar di dalam system.

Kementerian Perhubungan
Republik Indonesia

MAIN MENU

Beranda > Pengajar

Pengajar

Show 10 entries

No	Lembaga	Nama	Alamat	Email	Nomor Surat Tugas	Masa Berlaku	Status Pengajar	Status
1	BP3 Curug	pengajar	jkt	pengajar@mail.com	111	2021-07-23	Siapa	Siapa
2	BP3 Curug	pengajar	jakarta	pengajar@mail.com	4321	2025-04-14	Siapa	Siapa

Showing 1 to 2 of 2 entries

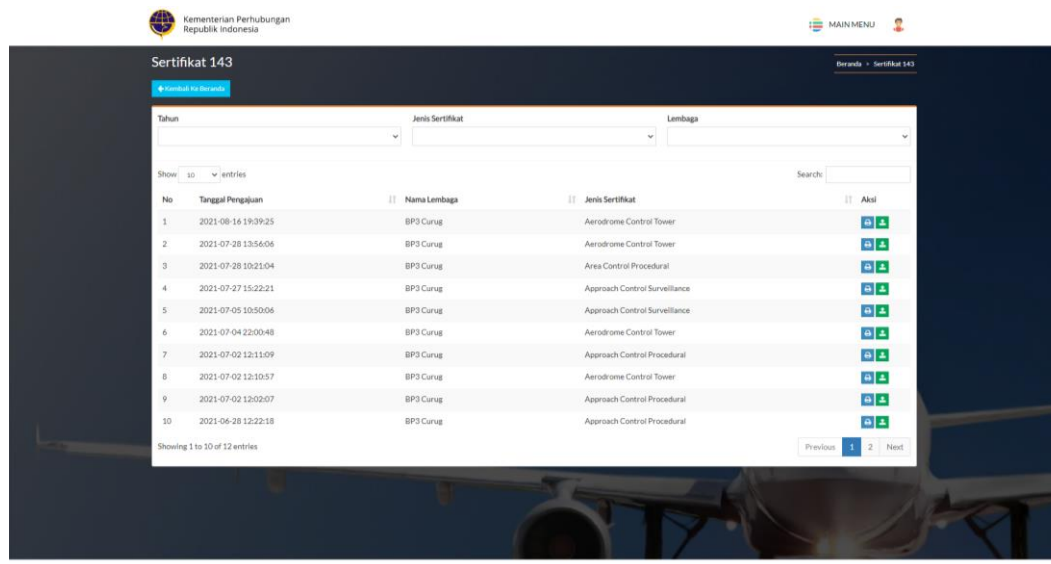
Previous 1 Next

Direktorat Navigasi Penerbangan - 2020

Laporan Sistem Informasi Personel Navigasi Penerbangan	Last Update: November 2021
Direktorat Navigasi Penerbangan	Filename: ba7f5f647fe433029231f87942d5e19025d03749b5c312ff0

Sertifikat

Sertifikat memperlihatkan daftar sertifikat yang diunggah oleh Lembaga ke dalam system. Administrator dapat melihat dan menghapus mengunggah ulang sertifikat yang dipilih dengan mengklik masing-masing tombol aksi.



Sertifikat 143

MAIN MENU

Tahun: [Dropdown] Jenis Sertifikat: [Dropdown] Lembaga: [Dropdown]

Show: 10 entries

No	Tanggal Pengajuan	Nama Lembaga	Jenis Sertifikat	Aksi
1	2021-08-16 19:39:25	BP3 Curug	Aerodrome Control Tower	[Edit] [Delete]
2	2021-07-28 13:56:06	BP3 Curug	Aerodrome Control Tower	[Edit] [Delete]
3	2021-07-28 10:21:04	BP3 Curug	Area Control Procedural	[Edit] [Delete]
4	2021-07-27 15:22:21	BP3 Curug	Approach Control Surveillance	[Edit] [Delete]
5	2021-07-05 10:50:06	BP3 Curug	Approach Control Surveillance	[Edit] [Delete]
6	2021-07-04 22:00:48	BP3 Curug	Aerodrome Control Tower	[Edit] [Delete]
7	2021-07-02 12:11:09	BP3 Curug	Approach Control Procedural	[Edit] [Delete]
8	2021-07-02 12:10:57	BP3 Curug	Aerodrome Control Tower	[Edit] [Delete]
9	2021-07-02 12:02:07	BP3 Curug	Approach Control Procedural	[Edit] [Delete]
10	2021-06-28 12:22:18	BP3 Curug	Approach Control Procedural	[Edit] [Delete]

Showing 1 to 10 of 12 entries

Previous 1 2 Next

Upload Sertifikat



Laporan Sistem Informasi Personel Navigasi Penerbangan	Last Update: November 2021
Direktorat Navigasi Penerbangan	Filename: ba7f5f647fe433029231f87942d5e19025d03749b5c312ff0

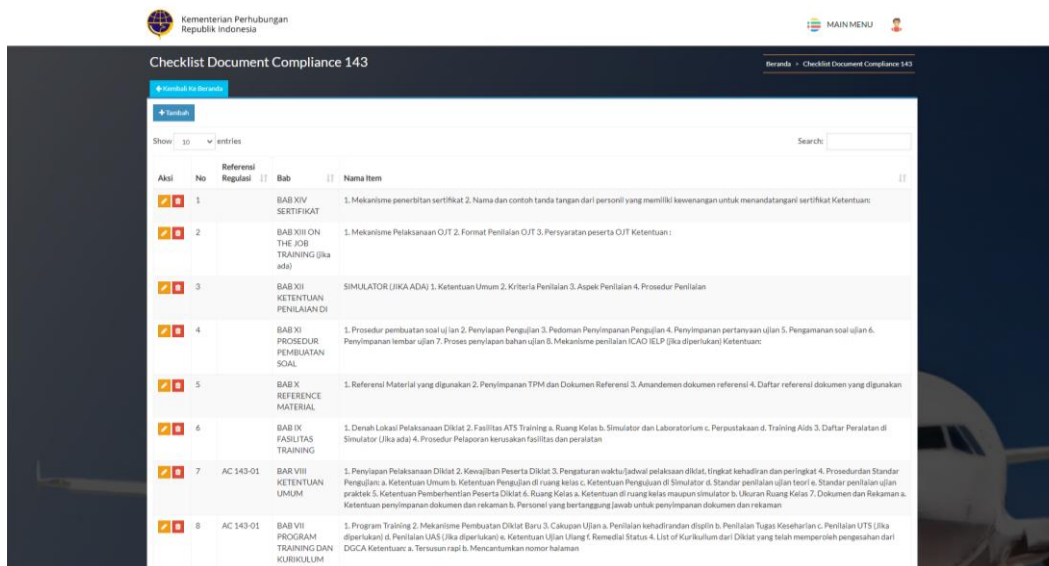
Laporan



Laporan Sistem Informasi Personel Navigasi Penerbangan	Last Update: November 2021
Direktorat Navigasi Penerbangan	Filename: ba7f5f647fe433029231f87942d5e19025d03749b5c312ff0

Checklist Verifikasi Dokumen

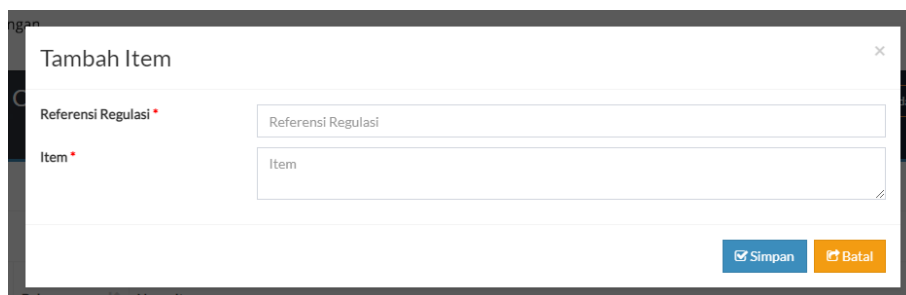
Checklist Verifikasi Dokumen memperlihatkan daftar verifikasi dokumen yang terdaftar di dalam system. Administrator dapat menambah, mengubah, dan menghapus verdok yang diinginkan dengan mengklik masing-masing tombol aksi.



Aksi	No	Referensi Regulasi	Bab	Nama Item
Tambah	1	BAB XIV SERTIFIKAT		1. Mekanisme penerbitan sertifikat 2. Nama dan contoh tanda tangan dari personil yang memiliki kewenangan untuk menandatangani sertifikat Ketentuan:
Ubah	2	BAB XII ON THE JOB TRAINING (Jika ada)		1. Mekanisme Pelaksanaan OJT 2. Format Penilaian OJT 3. Persyaratan peserta OJT Ketentuan:
Hapus	3	BAB XII KETENTUAN PENILAIAN		SIMULATOR (JIKA ADA) 1. Ketentuan Umum 2. Kriteria Penilaian 3. Aspek Penilaian 4. Prosedur Penilaian
Tambah	4	BAB IX PROSEDUR PEMBUATAN SOAL		1. Prosedur pembuatan soal ujian 2. Penyajian Pengujian 3. Pedoman Penyimpanan Pengujian 4. Penyimpanan pertanyaan ujian 5. Pengamanan soal ujian 6. Penyimpanan lembar ujian 7. Proses penyajian bahan ujian 8. Mekanisme penilaian ICAD ISLP (Jika diperlukan) Ketentuan:
Ubah	5	BAB X REFERENCE MATERIAL		1. Referensi Material yang digunakan 2. Penyimpanan TPM dan Dokumen Referensi 3. Amandemen dokumen referensi 4. Daftar referensi dokumen yang digunakan
Tambah	6	BAB IX FASILITAS TRAINING		1. Denah Lokasi Pelaksanaan Diklat 2. Fasilitas ATS Training a. Ruang Kelas b. Simulator dan Laboratorium c. Perustakaan d. Training Aids 3. Daftar Peralatan di Simulator (Jika ada) 4. Prosedur Pelaporan kerusakan fasilitas dan peralatan
Hapus	7	AC 143-01	BAB VIII KETENTUAN UMUM	1. Penyajian Pelaksanaan Diklat 2. Kewajiban Peserta Diklat 3. Pengaturan waktu jadwal pelaksanaan diklat, tingkat kehadiran dan peringkat 4. Prosedur Standar Pengujian a. Ketentuan Umum b. Ketentuan Pengujian di ruang kelas c. Ketentuan Pengujian di Simulator d. Standar penilaian ujian teori e. Standar penilaian ujian praktik 5. Ketentuan Pemberhentian Peserta Diklat 6. Ruang Kelas a. Ketentuan di ruang kelas maupun simulator b. Ukuran Ruang Kelas 7. Dokumen dan Rekaman a. Ketentuan penyimpanan dokumen dan rekaman b. Personel yang bertanggung jawab untuk penyimpanan dokumen dan rekaman
Tambah	8	AC 143-01	BAB VII PROGRAM TRAINING DAN KURIKULUM	1. Program Training 2. Mekanisme Pembuatan Diklat Baru 3. Cakupan Ujian a. Penilaian kehadiran disiplin b. Penilaian Tugas Kesehatan c. Penilaian UTS (Jika diperlukan) d. Penilaian UAS (Jika diperlukan) e. Ketentuan Ujian Ulang f. Remedial Status 4. List of Kurikulum dari Diklat yang telah memperoleh pengesahan dari DGCA Ketentuan: a. Tersusun rapi b. Mencantumkan nomor halaman

Tambah Verdok

Untuk menambah verdok, klik tombol Tambah.



Tambah Item

Referensi Regulasi *

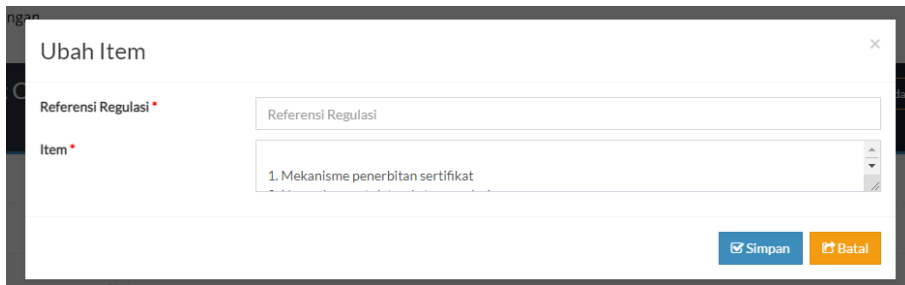
Item *

Formulir yang perlu diisi adalah Referensi Regulasi dan Item. Setelah mengisi formulir tersebut, klik tombol Simpan.

Laporan Sistem Informasi Personel Navigasi Penerbangan	Last Update: November 2021
Direktorat Navigasi Penerbangan	Filename: ba7f5f647fe433029231f87942d5e19025d03749b5c312ff0

Ubah Verdok

Untuk mengubah verdok yang perlu diubah, klik tombol Ubah.



Formulir yang dapat diubah adalah Referensi Regulasi dan Item. Setelah mengubah formulir tersebut, klik tombol Simpan.

Hapus Verdok

Untuk menghapus Verdok, klik tombol Hapus, lalu konfirmasi hapus verdok dengan mengklik tombol Ya, Hapus.

